

Fakta för arbetsgivare och företag om

Datum, belopp och procentsatser



Nyheter

Arbetsgivardeklaration på individnivå

Arbetsgivardeklaration på individnivå, som införs i två steg från den 1 juli 2018, innebär att du som arbetsgivare ska redovisa alla utbetalningar som du har gjort till varje anställd varje månad och vilken skatt du har dragit av. Därmed kopplas skatter och avgifter redan från början till en specifik anställd. Både arbetsgivare och anställda får snabbare koll på att det blir rätt. Redovisningen ersätter den årliga kontrolluppgiften.

Redovisningen införs i två steg:

Den 1 juli 2018: Företag som ska föra personalliggare och har fler än 15 anställda.

Den 1 januari 2019: Alla företag med eller utan personalliggare.

Ny beräkningsmodell för nyregistrerade förmånsbilar

En ny beräkningsmodell införs den 1 juli 2018 för bilar som blir vägtrafikskattepliktiga för första gången från och med detta datum. Modellen innebär att andelen 0,29 av prisbasbeloppet ska användas, i stället för 0,317, samt att bilens fordonsskatt ska ingå som en delpost i förmånsberäkningen.

För bilar som registrerats före 1 juli 2018 gäller tidigare regler.

Deklarations- och betalningsdagar för moms, arbetsgivaravgifter och avdragen skatt samt betalningsdagar för F- eller SA-skatt

Deklarationsdag framgår av moms- och arbetsgivardeklarationerna

Företag och arbetsgivare får sina moms- och/eller arbetsgivardeklarationer cirka en månad före varje deklarationsdag. Av deklarationen framgår deklarationsdag samt för vilken period moms, arbetsgivaravgifter och avdragen skatt ska deklarerars.

Av tabellerna nedan framgår vilka datum deklarationerna ska vara inkomna och betalningen bokförd på Skatteverkets bankgiro. Betalning av F- eller SA-skatt ska alltid vara bokförd på Skatteverkets bankgiro den 12 varje månad (i januari den 17).

Omsättning högst 1 miljon (moms redovisas för redovisningsperioden beskattningsår)

Arbetsgivare lämnar arbetsgivardeklaration och betalar en gång per månad. Då gäller samma deklarations- och betalningsdagar som under rubriken "Omsättning högst 40 miljoner".

För företag som under året inte har EU-handel, ska momsdeklarationen lämnas, och momsen betalas, i nära anslutning till deklarationstidpunkten för inkomstskatt.

Företag som under året har EU-handel ska redovisa och betala momsen den 26 i andra månaden efter redovisningsperiodens utgång.

Observera! Handels- och kommanditbolag, representeranter för enkla bolag eller partrederier, momsgrupper samt konkursbon ska alltid redovisa och betala momsen den 26 i andra månaden efter redovisningsperiodens utgång. Det gäller oavsett om handel med företag i andra EU-länder bedrivs eller inte.

Omsättning högst 40 miljoner

Företaget deklarerar och betalar en gång per månad. Av deklarationen framgår om företaget ska deklarerar och betala moms varje månad eller var tredje månad. Tremånadersmoms deklarerar och betalas i maj, augusti, november och februari.

Deklarations- och betalningsdagar

2018-02-12	2018-03-12	2018-04-12	2018-05-14	2018-06-12	2018-07-12
2018-08-17	2018-09-12	2018-10-12	2018-11-12	2018-12-12	2019-01-17

Exempel: Den 12 februari ska arbetsgivare deklarerar och betala arbetsgivaravgifter och avdragen skatt för januari 2018, moms för december 2017.

Företag med tremånadersmoms deklarerar både moms, arbetsgivaravgifter och avdragen skatt den 12 februari. Den 12 mars och den 12 april deklarerar företaget arbetsgivaravgifter och avdragen skatt. De deklarerar både moms, arbetsgivaravgifter och avdragen skatt den 14 maj.

Omsättning över 40 miljoner

Företaget deklarerar en gång per månad och betalar två gånger.

Betalningsdagar för arbetsgivaravgifter och avdragen skatt

2018-02-12	2018-03-12	2018-04-12	2018-05-14	2018-06-12	2018-07-12
2018-08-13	2018-09-12	2018-10-12	2018-11-12	2018-12-12	2019-01-17

Deklarationsdagar för moms, arbetsgivaravgifter och avdragen skatt samt betalningsdagar för moms

2018-02-26	2018-03-26	2018-04-26	2018-05-28	2018-06-26	2018-07-26
2018-08-27	2018-09-26	2018-10-26	2018-11-26	2018-12-27	2019-01-28

Exempel: Den 12 februari ska arbetsgivare betala arbetsgivaravgifter och avdragen skatt för januari. Den 26 februari ska företaget deklarerar och betala moms för januari. Dessutom ska arbetsgivaravgifter och avdragen skatt för januari deklarerar, d.v.s. de belopp som betalades den 12 februari.

Procentsatser i arbetsgivardeklarationen 2018

Ruta	Rutan avser	%
56	Full arbetsgivaravgift för födda 1953–	31,42
58	Första anställda	10,21
60	Ålderspensionsavgift och särskild löneskatt för födda 1938–1952	16,36
61	Särskild löneskatt för födda 1937 eller tidigare	6,15
66	Ambassader och företag utan fast driftställe i Sverige	
	• för födda 1953–	20,7
	Ålderspensionsavgift för födda 1938–1952	10,21
	Särskild löneskatt på vissa försäkringar m.m.	24,26
70	Arbetsgivaravgift för utsänd	
Kod 1	personal	
	Arbetsgivare i Sverige för utsända	
	• till Kanada, USA, Indien och Sydkorea	
	födda 1953–	23,50
	• till Québec	
	födda 1953–	23,70
	• till Sverige från koncernbolag i Kanada, USA och Sydkorea	
	födda 1953–	18,64
	• i Québec	
	födda 1953–	18,44
Kod 2	Arbetsgivare i Kanada, USA, Indien och Sydkorea för utsända till Sverige	
	födda 1953–	7,92
	Arbetsgivare i Kanada, USA och Sydkorea för utsända till Kanada, USA och Sydkorea från koncernbolag i Sverige	
	födda 1938–1952	10,21
	födda 1953–	12,78
Kod 3	Arbetsgivare i Québec för utsända till Sverige	
	födda 1953–	7,72
	Arbetsgivare i Québec för utsända till Québec från koncernbolag i Sverige	
	födda 1938–1952	10,21
	födda 1953–	12,98
74	Forskning och utveckling för födda 1953–	10
76	Regionalt stöd i stödområde för födda 1953–	10
	Sammanlagt högst 7 100 kr/mån	

Arbetsgivaravgift och egenavgift

Delavgifter i arbetsgivaravgift och egenavgift 2018	arbetsgivaravgift	egenavgift
Ålderspensionsavgift	10,21 %	10,21 %
Efterlevandepensionsavgift	0,70 %	0,70 %
Sjukförsäkringsavgift	4,35 %	4,44 %
Arbetskadeavgift	0,20 %	0,20 %
Föräldraförsäkringsavgift	2,60 %	2,60 %
Arbetsmarknadsavgift	2,64 %	0,10 %
Allmän löneavgift	10,72 %	10,72 %
Sammanlagt fr.o.m. januari 2018	31,42 %	28,97 %
Särskild löneskatt på vissa förvärvsinkomster	6,15 %	
	24,26 %	

Växa-stöd

Enmansföretag som anställer sin första medarbetare behöver under vissa förutsättningar bara betala ålderspensionsavgift (10,21 %) på den utbetalda ersättningen.

Följande grupper anses i detta fall utgöra enmansföretag. Näringsidkare som inte har betalat ut avgiftspliktig ersättning sedan den 1 januari 2016. Aktieföretag som sedan den 1 januari 2017 inte har betalat ut lön eller annan avgiftspliktig ersättning till någon annan än delägarna. Handelsbolag med högst två delägare som sedan den 1 januari 2017 inte har betalat ut avgiftspliktig ersättning. Verksamhet som bedrivs som enkelt bolag omfattas inte av växa-stödet.

För att ta del av stödet ska den aktuella anställningen pågå i minst 3 månader och arbetstiden ska vara på minst 20 timmar per vecka. Företag kan inte få växa-stöd om den anställde är delägare, företagsledare eller närstående till en sådan person. Nedsättningen gäller bara den del av lönen som inte överstiger 25 000 kr per månad stödet kan betalas ut under högst 12 månader.

Avdrag för forskning och utveckling

Arbetsgivare kan i vissa fall göra avdrag från arbetsgivaravgifter för ersättning till personer som arbetar med forskning och utveckling. Avdrag får göras med 10 % av avgiftsunderlaget. Sammanlagt får avdraget uppgå till högst 230 000 kr per koncern och månad.

I underlaget för beräkning av avdraget, får endast ingå ersättning till personer som är födda 1953 eller senare.

Avdrag för regionalt stöd i stödområden

Avdrag får göras för arbete vid fast driftställe i vissa branscher inom stödområden. Avdrag får göras med 10 % av avgiftsunderlaget. Sammanlagt får avdraget uppgå till högst 7 100 kr per månad. Avdrag som ett moderbolag inte kunnat utnyttja får utnyttjas av ett dotterbolag. I underlaget för beräkning av avdraget, får endast ingå ersättning till personer som är födda 1953 eller senare.

Det regionala stödet gäller inte kommuner, landsting, statliga myndigheter, statliga affärsdrivande verk eller registrerade trossamfund. Stödet gäller inte heller för jordbruk eller transportverksamhet.

Maximala traktamentsbelopp inom Sverige

Endast vid tjänsteresor med övernattning utanför den vanliga verksamhetsorten:

Dagtraktamente (hel dag i maximalt 3 mån.)	230 kr
Nattraktamente och halvt dagtraktamente	115 kr

De skattefria beloppen ska minskas om arbetsgivaren hållit med frukost, lunch eller middag.

Bil i tjänsten

Skattefria bilersättning och högsta avdrag per mil förutsatt att den anställde betalar drivmedlet:

Egen bil	18,50 kr/mil
Förmånsbil, diesel	6,50 kr/mil
Förmånsbil, annat drivmedel	9,50 kr/mil

Bil- och drivmedelsförmån

Bilförmån och drivmedelsförmån beräknas var för sig. Värdet av bilförmån beräknas efter en schablon som ska motsvara samtliga kostnader utom drivmedel. Värdet av drivmedelsförmån beräknas på den faktiska bränsleförbrukningen vid privatkörning som arbetsgivaren bekostar.

Bilförmån

Nyregistrerad förmånsbil

Värdet av bilförmånen är 0,29 prisbasbelopp plus ett ränterelaterat och ett prisrelaterat belopp som beräknas på nybilspriset inklusive all extrautrustning.

Det ränterelaterade beloppet är nybilspriset multiplicerat med 75 % av statslåneräntan (SLR). Vid denna beräkning får statslåneräntan inte understiga 0,50 %. Det prisrelaterade beloppet är 9 % av nybilspriset upp till 7,5 prisbasbelopp och 20 % av den del av nybilspriset som överstiger 7,5 basbelopp.

Dessutom tillkommer bilens fordonsskatt enligt vägtrafikskattelagen.

Prisbasbeloppet för 2018	45 500 kr
7,5 prisbasbelopp	341 250 kr
Statslåneräntan (SLR) sista november 2017 (0,49 %, dock lägst 0,50)	0,50 %
75 % av SLR (0,75 x 0,50)	0,375 %

Exempel

Nybilspriset inklusive extrautrustning	200 000 kr
0,29 prisbasbelopp	13 195 kr
75 % av SLR = 0,375 % x 200 000 kr	+ 750 kr
9 % x 200 000 kr	+ 18 000 kr
Fordonsskatt 3 000 kr	+ 3 000 kr
	= 34 945 kr
Förmånsvärde avrundat nedåt till jämnt 100-tal kronor	34 900 kr

Äldre förmånsbil

För bilar registrerade för vägtrafikskatt före den 1 juli 2018 gäller samma regler som tidigare. D.v.s. beräkningen utgår från 0,317 prisbasbelopp och inkluderar ingen fordonsskatt.

Exempel

Nybilspriset inklusive extrautrustning	200 000 kr
0,317 prisbasbelopp	14 423 kr
75 % av SLR = 0,375 % x 200 000 kr	+ 750 kr
9 % x 200 000 kr	+ 18 000 kr
	= 33 173 kr
Förmånsvärde avrundat nedåt till jämnt 100-tal kronor	33 100 kr

6-årsbilar

För bilar som är sex år eller äldre beräknas förmånsvärdet på samma sätt som ovan, men om det faktiska nybilspriset är lägre än fyra prisbasbelopp (2018 = 182 000 kr) ska värdet i stället beräknas på detta.

Arbetsgivare ska sätta ner värdet av bilförmån i följande fall:

Miljöbilar

Förmånsvärdet för elbilar, laddhybridbilar som laddas från elnätet samt bilar som drivs med annan gas än gasol ska sättas ned till ett värde av 60 % av förmånsvärdet för den jämförbara bilen. Nedsättningen får dock vara högst 10 000 kr per år (833 kr per månad).

3 000 mil i tjänsten

För den som kör minst 3 000 mil i tjänsten med förmånsbilen under ett kalenderår ska förmånsvärdet sättas ner till 75 %.

Beslut om justering

Arbetsgivaren kan efter ansökan få beslut om justering för t.ex. service- eller taxibilar.

Drivmedelsförmån

Drivmedelsförmån har olika värde vid beräkning av arbetsgivaravgifter och vid beräkning av avdrag för preliminär skatt.

- När man beräknar arbetsgivaravgifterna är värdet av drivmedelsförmånen lika med marknadsvärdet av hela den faktiska bränsleförbrukningen, minus förbrukningen för körning i tjänsten. Körningen i tjänsten ska kunna styrkas.
- När man beräknar preliminärskatteavdraget ska värdet av drivmedelsförmånen enligt a) multipliceras med 1,2.

Förmån av trängselskatt och infrastrukturavgifter

Trängselskatt och infrastrukturavgifter som till exempel broavgifter är en skattepliktig förmån om arbetsgivaren betalar för privata resor som görs med förmånsbil. Förmånen blir skattepliktig andra månaden efter att passagera skett. Det betyder att passager som gjorts i januari ska redovisas i arbetsgivardeklarationen för mars, som ska lämnas den 12 april. Transportstyrelsen skickar varje månad ut beslut om gjorda passager. Förmånsvärdet beräknas varje månad med hjälp av beslutet från Transportstyrelsen, den anställdes körjournal och noteringar om gjorda passager. Om den anställda själv betalar avgifterna till arbetsgivare, till exempel genom nettolöneavdrag, blir det ingen förmån.

Det finns en förenklad beräkningsmodell på www.skatteverket.se/bilarochbilforman. Där finns information om olika sätt att beräkna det skattepliktiga förmånsbeloppet.

Förmån av fri kost eller delvis fri kost

Fri kost	Förmånsvärde
En fri måltid om dagen (lunch eller middag)	94 kr
Fri frukost	47 kr
Helt fri kost (minst tre måltider)	235 kr

Exempel

Beräkning av förmånsvärde för en subventionerad lunch.

En fri lunch	94 kr
Dras av: Belopp som betalas av den anställda för lunchen	- 40 kr
Förmånsvärde per lunch	= 54 kr

Fri bostad, utom semesterbostad, att tillämpas vid beräkning av skatteavdrag och arbetsgivaravgifter

Område	Bostadsförmånsvärdet beräknat per kvadratmeter bostadsyta i	
	kr/mån	kr/år
Stor-Stockholm	102	1 225
Stor-Göteborg	94	1 127
Kommuner i övrigt med mer än 75 000 invånare	90	1 078
Övriga kommuner	81	968
Bostad som ligger utanför Stor-Stockholm, Stor-Göteborg eller utan för annan tätort med närmaste omgivning	73	871

Semesterbostad

En semesterbostad värderas normalt till sitt marknadsvärde, d.v.s. hyrespriset på orten.

Förmånliga lån

Om arbetsgivaren tillhandahåller ett räntefritt eller räntebilligt lån på villkor som inte är marknadsmässiga – och där räntan understiger jämförelseräntan – är ränteförmånen skatte- och avgiftspliktig. Vid beräkning av ränteförmånen får jämförelseräntan (statslåneräntan + 1 procentenhet) inte understiga 0,50 %. Vid ränta med fast räntesats används statslåneräntan när lånet togs upp.

Vid rörlig ränta används istället statslåneräntan den sista november 2017 (0,49 %) , men vid beräkning av jämförelseräntan används alltså minimiräntan 0,50 %. Om statslåneräntan ändrats med minst två procentenheter till sista maj 2018, ska ränteförmånen för andra halvan av 2018 beräknas på grundval av statslåneräntan sista maj plus en procentenhet. Statslåneräntan vid utgången av maj under beskattningsåret ska dock som lägst anses vara minus 0,5 procent.

Jul-, jubileums- och minnesgåvor

Gränser för skatte- och avgiftsfrihet är för

julgåva	450 kr
jubileumsgåva	1 350 kr
minnesgåva	15 000 kr

Avdrag för arbetstagares/ anställdas utgifter i arbetet

Arbetsgivare får för vissa grupper av arbetstagare vid beräkning av arbetsgivaravgifter och skatteavdrag göra kostnadsavdrag enligt en schablon från bruttolön/ersättning.

Arbetstagare	Avdrag i procent
Skogskörare med egen häst och eget fordon	35 %
Skogshuggare med egen motorsåg	15 %
Hemarbetare hos industriföretag m.fl. (Schablonavdraget gäller hemarbetare som i arbetet använder egna maskiner för sömnad och dylikt.)	15 %
Fritidsombud hos försäkringsbolag	30 %
Musiker och sångartister, vid högst en månads anställning	30 %
Försäljare inom gravvårdsbranschen	15 %

Skatteavdrag på ränta från näringsidkare

Juridiska personer utom dödsbon som betalar ränta till privatpersoner eller dödsbon ska göra skatteavdrag med 30 % på räntan. Den som gjort skatteavdraget ska redovisa detta som avdragen skatt i rutorna 85 och 86 i arbetsgivardeklarationen och lämna kontrolluppgift.

Information för arbetsgivare och företagare

På www.skatteverket.se

- finns blanketter, broschyrer och Skatteverkets föreskrifter och meddelanden
- finns e-tjänst för anmälan/ansökan att lämna elektronisk moms- och arbetsgivardeklarationer alternativt blankett för motsvarande anmälan/ansökan
- kan du göra ”Bilförmånsberäkning”
- visas hur du lämnar moms- och arbetsgivardeklarationer elektroniskt (e-tjänsten Moms- och arbetsgivardeklarationer).

Blanketter och broschyrer kan även beställas via www.skatteverket.se eller Skatteverkets servicetelefon 020-567 000 + direktval. Vissa blanketter, t.ex. moms-arbetsgivardeklarationerna, kan inte skrivas ut utan måste beställas.

Information, blanketter och broschyrer

- Kontrolluppgifter – lön, förmåner m.m. (SKV 304), direktval 7612.
- Moms vid utrikeshandel (SKV 560), direktval 7608.
- Skatteavdrag och arbetsgivaravgifter (SKV 401), direktval 7606.
- Skattekontobroschyren (SKV 408).
- Moms- och arbetsgivardeklarationer (SKV 409), direktval 7702.
- Lämna dina moms- och arbetsgivardeklarationer på skatteverket.se (SKV 466).
- Blankett Ansökan, Justering av bilförmån (SKV 4893).
- Blankett Ansökan, Avdrag för arbetstagares utgifter i arbetet (SKV 4880).
- Skatteverkets föreskrift SKVFS 2017:23 (bilförmån för bilar tillverkade 2018).
- Skatteverkets föreskrift SKVFS 2017:10 (bilförmån för bilar tillverkade 2017).
- Skatteverkets föreskrift SKVFS 2017:11 (kostförmån).
- Skatteverkets föreskrift SKVFS 2017:15 (bostadsförmån).

