

Detta är din kopia

Använd inte den som deklaration

Arbetsgivardeklaration- kopia

01 Deklarationsdag	02 Person-/Organisationsnummer
--------------------	--------------------------------

Arbetsgivaravgifter att deklarera för

Bruttolön, förmåner och avdrag för utgifter i arbetet

Avgiftspliktig bruttolön utom förmåner	50	+	<input type="text"/>
Avgiftspliktiga förmåner	51	+	<input type="text"/>
Avdrag för utgifter i arbetet	52	-	<input type="text"/>
Sammanlagt underlag för arbetsgivaravgifter och särskild löneskatt	53	=	<input type="text"/>

Betala din skatt till	Ditt referensnummer (OCR)
Bankgiro 5050-1055	

(Ruta 53 = 55 + 57 + 59 + 65 + 69)

Underlag för arbetsgivaravgifter

Full arbetsgivaravgift för födda	55	<input type="text"/>	➔
Arbetsgivaravgift för födda	57	<input type="text"/>	➔
Ålderspensionsavgift för födda 1938 -	59	<input type="text"/>	➔
Ambassader och företag utan fast driftställe i Sverige samt särskild löneskatt	65	<input type="text"/>	➔
67 Kod <input type="text"/> USA, Kanada, Québec	69	<input type="text"/>	➔

Arbetsgivaravgifter

Ange endast kronor, ej ören

av rad 55	56	+	<input type="text"/>
av rad 57	58	+	<input type="text"/>
av rad 59	60	+	<input type="text"/>
Se nedan *	66	+	<input type="text"/>
Kod och procent se bifogad information	70	+	<input type="text"/>

Underlag för avdrag från arbetsgivaravgifter

Avdrag för regionalt stöd får bara göras för verksamhet i vissa branscher i stödområde. Se SKV 401 och SKV 463.

Regionalt stöd, underlag (= 55 + 57)	75	<input type="text"/>	➔
Summa underlag (Uppgiften registreras ej)	77	<input type="text"/>	

Avdrag

Avdrag regionalt stöd	76	-	<input type="text"/>
Summa arbetsgivaravgift	78	=	<input type="text"/>

Avdragen skatt att deklarera för

Underlag för skatteavdrag

Lön och förmåner inkl. SINK	81	<input type="text"/>	➔
Pension, livränta, försäkringsersättning inkl. SINK	83	<input type="text"/>	➔
Ränta och utdelning	85	<input type="text"/>	➔
Summa underlag för skatteavdrag	87	<input type="text"/>	

Avdragen skatt

Från lön och förmåner	82	+	<input type="text"/>
Från pension m.m.	84	+	<input type="text"/>
Från ränta och utdelning	86	+	<input type="text"/>
Summa avdragen skatt	88	=	<input type="text"/>
Summa avgift och skatt att betala		=	<input type="text"/>

* Ruta 66,

Lämna deklarationen även om du inte har något att deklarera

Sätt 0 (noll) i ruta 78 och 88 om du är arbetsgivarregistrerad men varken har arbetsgivaravgift eller avdragen skatt att deklarera för den månad som deklarationen avser.

Beräkna din betalning	Moms att betala/återfå	<input type="text"/>
(till din hjälp, uppgifterna registreras inte)	Arbetsgivaravgift	<input type="text"/>
	Avdragen skatt	<input type="text"/>
	F- eller SA-skatt	<input type="text"/>
	Att betala/få tillbaka	<input type="text"/>

Samråd enligt SFS 1982:668 har skett med Näringslivets Regelnämnd. Statistiska centralbyrån (SCB) använder uppgifterna i skattedeklarationen för framställning av statistik.

Information om arbetsgivardeklarationen

- Information och broschyrer** når du via www.skatteverket.se eller servicetelefon 020-567 000 + direktval
- Moms- och arbetsgivardeklaration (SKV 409), direktval 7702
 - Fakta för arbetsgivare och företag om datum, belopp och procentsatser (SKV 463), direktval 7902
 - Beställa arbetsgivardeklaration (SKV 4700), direktval 6805.

Kontakta Skatteupplysningen tfn 0771-567 567 om du har frågor. Om din arbetsgivarregistrering behöver ändras ska du kontakta ditt skattekontor.

Procentsatser för arbetsgivaravgifter

Procentsatserna finns i broschyren Fakta för arbetsgivare om datum, belopp och procentsatser (SKV 463).

Bruttolön, förmåner och avdrag för utgifter i arbetet

Ruta 50. Avgiftspliktig bruttolön utom förmåner.

Samtliga löner och kontanta ersättningar som ska ingå i underlagen för arbetsgivaravgifter.

Ruta 51. Avgiftspliktiga förmåner.

Samtliga förmåner (bil, kost, bostad m.m.) som inte utgår i kontanter.

Ruta 52. Avdrag för utgifter i arbetet.

Enligt beslut eller fastställd schablon.

Ruta 53. Sammanlagt underlag för arbetsgivaravgifter och särskild löneskatt.

Detta belopp ska du fördela mellan underlagen för arbetsgivaravgifter.

Underlag för arbetsgivaravgifter och Arbetsgivaravgifter

Rutorna 55 - 56, 57- 58 och 59 - 60.

- T.o.m. det år en anställd fyller 26 ska du redovisa lön i ruta 57 och arbetsgivaravgift i ruta 58.

- Fr.o.m. det år en anställd fyller 27 t.o.m. det år denne fyller 65 ska du redovisa lön i ruta 55 och full arbetsgivaravgift i ruta 56.

- Fr.o.m. det år en anställd fyller 66 ska du redovisa lön i ruta 59 och ålderspensionsavgift i ruta 60. Regeln gäller anställda födda 1938 eller senare.

Rutorna 65 - 66 och 59 - 60.

Ambassader och företag utan fast driftställe i Sverige ska redovisa på följande sätt:

- T.o.m. det år en anställd fyller 65 år ska dennes lön redovisas i ruta 65 och arbetsgivaravgiften i ruta 66. Arbetsgivaravgiften är reducerad för en anställd som vid årets ingång inte har fyllt 26 år.

- Fr.o.m. det år en anställd fyller 66 ska dennes lön redovisas i ruta 59 och ålderspensionsavgift i ruta 60. Regeln gäller anställda födda 1938 eller senare.

Rutorna 67, 69 och 70.

Arbetsgivare i Sverige som sänder en anställd för arbete i USA eller Kanada ska i vissa fall inte betala alla arbetsgivaravgifter. Samma sak gäller när en arbetsgivare i något av dessa länder sänder ut en anställd till Sverige. I ruta 67 anger du kod för arbetsgivarens hemland.

Kod 1

- Arbetsgivare i Sverige för utsända till Kanada, Québec och USA.

- Arbetsgivare i Sverige som betalar ut ersättningen till utsända från koncernföretag i Kanada, Québec eller USA.

Kod 2

- Arbetsgivare i Kanada för utsända till Sverige.

Kod 3

- Arbetsgivare i Québec för utsända till Sverige.

Kod 4

- Arbetsgivare i USA för utsända till Sverige.

Procentsatserna finns i broschyren Fakta för arbetsgivare och företag om datum, belopp och procentsatser (SKV 463).

Underlag för avdrag från arbetsgivaravgifter och Avdrag

Rutorna 75 - 76. Regionalt stöd.

Gäller för arbetsgivare med fast driftställe och verksamhet i vissa branscher inom stödområdet. Underlagen i rutorna 55 och 57 som avser sådan stödberättigad verksamhet skrivs i ruta 75.

Avdraget beräknas på stödberättigat underlag från ruta 55 för sig och ruta 57 för sig med olika procentsatser. Sammanlagt avdrag för regionalt stöd skrivs i ruta 76.

Underlag för skatteavdrag och Avdragen skatt

Rutorna 81 - 82.

”Vanliga” arbetsgivare fyller i underlaget för skatteavdrag (lön och förmåner inkl. underlag för SINK - särskild inkomstskatt för utomlands bosatta) i ruta 81 och avdragen skatt i ruta 82.

Rutorna 83 - 84.

Pensionsinstitut, försäkringsföretag, arbetslöshetskassor m.fl. fyller i underlaget i ruta 83 och avdragen skatt i ruta 84.

Arbetsgivare som betalar ut pension till tidigare anställda och redovisar den i ruta 30 på den vanliga lönekontrolluppgiften (KU 10) ska i stället använda rutorna 81 och 82.

Rutorna 85 - 86.

Näringsidkare, kapitalförvaltande bolag, banker och kreditinstitut fyller i underlaget (räntan, utdelningen) i ruta 85 och avdragen skatt på ränta och utdelning i ruta 86.