

Skattetablell 29-37

Innehåll:

- Skatteavdrag enligt tabell
- Skatteavdrag enligt särskild beräkningsgrund, s.k. stående jämkning
- Förhöjt skatteavdrag på begäran av arbetstagaren
- Skatteavdrag för studerande
- Skatteavdrag när skattsedel inte har lämnats
- Kolumnindelning
- Förmåner m.m.
- Traktamenten och andra kostnadsersättningar
- Engångsbelopp
- Daglön (korttidsanställning)

I informationstexten till dessa tabeller används begreppet arbetsgivare. I dessa sammanhang avses härmed den som betalar ut ersättning för arbete till fysisk person som har A-skattsedel eller saknar skattsedel på preliminär skatt. Pensionsutbetalare jämställs med arbetsgivare.

Arbetsgivare gör skatteavdrag vid varje utbetalningstillfälle. På inkomst från huvudarbetsgivare, dvs. den som normalt betalar ut högsta inkomsten, görs skatteavdrag enligt tabell eller beslut från Skatteverket. På sidoinkomster görs skatteavdrag med 30 %. Skatteavdrag ska inte göras om den sammanlagda ersättningen till arbetstagaren beräknas bli lägre än 1 000 kr under året.

Om arbetsgivaren är en privatperson eller dödsbo ska skatteavdrag inte göras om den sammanlagda ersättningen till arbetstagaren är lägre än 10 000 kr under året. Denna 10 000 kronorsgräns gäller inte om

- ersättningen är en utgift i en näringsverksamhet som utbetalaren bedriver,
- det finns en överenskommelse om att utbetalaren ska göra skatteavdrag och betala arbetsgivaravgift eller
- det är en ersättning till en god man eller förvaltare.

A. Skatteavdrag enligt tabell

Förhöjt grundavdrag för personer över 65 år

För personer som vid årets ingång fyllt 65 år har det införts en skattelättnad. Skattelättnaden lämnas genom att grundavdraget höjs vid taxerade förvärvsinkomster upp

till 388 300 kr. Skattelättnaden är störst vid låga inkomster. Det förhöjda grundavdraget är inräknat i skattetablellerna och berör kolumnerna 2, 3 och 4.

Månadslön eller tvåveckorslön

Skatteavdraget görs normalt enligt skattetablell. Om du har fått skattsedel framgår det av denna, vilken tabell som är aktuell för dig. Du ska därför visa upp den om arbetsgivaren begär det.

Många arbetsgivare får uppgifter om dina skatteförhållanden direkt av Skatteverket. Skattsedeln behöver då inte visas för arbetsgivaren. Arbetsgivaren brukar meddela de anställda i sådana fall. Pensionsutbetalarna – För-säkringskassan, SPV och KPA – får alltid sådant besked från Skatteverket.

Vilken tabell som gäller för dig bestäms av Skatteverket med ledning av

- skattesatsen för kommunal inkomstskatt (kommunal- och landstingsskatt) i din hemortskommun för inkomståret 2010
- den avgiftssats som eventuellt lämnats av registrerat trossamfund om du tillhör ett sådant och
- avgiftssatsen för begravningsavgift (om den inte ingår i avgiften till trossamfund).

Hemortskommun är den kommun i vilken du var folkbokförd den 1 november 2009.

För enskilda fall får Skatteverket föreskriva särskild beräkningsgrund. Se information under punkt B. Skattetabell för tvåveckorslön finns endast tillgänglig på www.skatteverket.se.

Veckolön

Om du har veckolön ska skatteavdrag göras med hjälp av tabellen för månadslön genom att veckolönen multipliceras med 4,3. Sedan läser man av skatteavdraget för det beloppet i tabellen för månadslön och delar skatteavdragsbeloppet med 4,3 och har då fått fram skatteavdraget för veckolön.

Tvåveckorslön

För tvåveckorslön ska skatteavdraget göras med hjälp av tabellen för månadslön genom att tvåveckorslönen multipliceras med 2,2. Sedan läser man av skatteavdraget för det beloppet i tabellen för månadslön och delar skatteavdragsbeloppet med 2,2 och har då fått fram skatteavdraget för tvåveckorslön.

Halvmånadslön

För halvmånadslön ska skatteavdrag göras med hjälp av tabellen för månadslön genom att halvmånadslönen multipliceras med 2. Sedan läser man av skatteavdraget för det beloppet i tabellen för månadslön och delar skatteavdragsbeloppet med 2 och har då fått fram skatteavdraget för halvmånadslönen.

Förskott

Arbetsgivare ska göra skatteavdrag på förskott av lön.

Om din inkomst är känd proportioneras skatteavdraget. Om t.ex. månadslönen är 20 000 kr och skatteavdraget från denna lön är 5 324 kr och förskottet är 6 100 kr ska skatteavdrag göras med

$$\frac{6\,100 \times 5\,324}{20\,000} = 1\,623 \text{ kr på förskottet.}$$

Är din inkomst inte känd, t.ex. om du arbetar på provisionsbasis, ska skatteavdrag göras som om förskottet utgör hela inkomsten för den tidsperiod som är i fråga. Vid det ordinarie löneutbetalningstillfället ska skatteavdrag göras med resterande del av den preliminära skatten på din sammanlagda inkomst. De sammanlagda skatteavdragen ska ge samma resultat som om du fått hela inkomsten endast vid ett tillfälle.

Sjömän

För sjömän som har rätt till sjöinkomstavdrag och skatte-reduktion för sjöinkomst finns särskilda skattetabeller (SKV 453). Tabellen finns på vår webbplats www.skatteverket.se.

B. Skatteavdrag enligt särskild beräkningsgrund, s.k. stående jämkning

Har du ansökt om särskild beräkningsgrund hos Skatteverket får du ett särskilt beslut om detta i början av 2010. Särskild beräkningsgrund innebär att skatteavdrag ska

göras antingen endast på viss del av inkomsten eller på inkomsten minskad eller ökad med visst belopp eller med viss procentandel av inkomsten.

Om det belopp som lönen ska minskas eller ökas med har angetts per månad ska du räkna om beloppet om du har tvåveckorslön, halvmånadslön eller veckolön. För tvåveckorslön delas beloppet med 2,2, för halvmånadslön med 2 och för veckolön med 4,3.

C. Förhöjt skatteavdrag på begäran av arbetstagaren

För att täcka skatten för eventuella sidoinkomster från vilka skatteavdrag inte görs eller görs med för lågt belopp kan du begära att huvudarbetsgivaren ska göra ett högre skatteavdrag än som följer av skattetabellen.

Arbetsgivaren ska göra det begärda högre avdraget senast vid det första avlöningstillfälle som infaller två veckor från det att du begärde förhöjningen.

Om dina sidoinkomster består av räntor eller utdelningar från bank eller kreditinstitut behöver du inte begära förhöjt skatteavdrag hos din arbetsgivare. Banker m.fl. gör nämligen skatteavdrag på sådana räntor och utdelningar.

D. Skatteavdrag för studerande

För skolgång och studerande med tillfällig anställning behöver arbetsgivaren i vissa fall inte göra skatteavdrag. Detta gäller om arbetstagaren gör troligt eller om arbetsgivaren kan anta att arbetstagaren kommer att vara bosatt i Sverige under hela året och den sammanlagda inkomsten under året inte kommer att uppgå till mer än 17 999 kr.

E. Skatteavdrag när skattsedel inte har lämnats

Många arbetsgivare har från Skatteverket fått besked om hur skatteavdraget för respektive anställd ska beräknas. Arbetstagaren behöver då inte lämna sin skattsedel till arbetsgivaren. I de fall arbetsgivaren inte fått sådant besked ska arbetsgivaren göra ett förhöjt skatteavdrag om du inte på arbetsgivarens begäran har

- visat upp din A-skattsedel,
- visat upp din F-skattsedel eller F-skattebevis,
- åberopat F-skattsedel skriftligen,
- visat intyg från Skatteverket att skatteavdrag inte ska göras eller
- lämnat beslut från Skatteverket om skatteavdrag.

Skatteavdraget höjs med 10 % av tabellvärdet. Ska skatteavdrag göras enligt månads- eller tvåveckorstabellen ska det förhöjda avdraget göras enligt den skattetabell som närmast motsvarar skattesatsen för kommunal inkomstskatt (kommunal- och landstingsskatt) för arbetsgivarens hemort.

F. Kolumnindelning

I de lägsta inkomstskikten blir skatteavdraget större om allmän pensionsavgift ska betalas på inkomsten. Denna avgift betalas av personer som är födda 1938 eller senare. Skattereduktionen för arbetsinkomster (jobbskatteavdrag) påverkar också kolumnindelningen eftersom storleken på reduktionen är beroende av om den skattskyldige är över eller under 65 år vid inkomstårets ingång och också av hur stora inkomsterna är.

Tabellerna innehåller sex olika kolumner. Samma skatteavdrag kan förekomma i vissa inkomstskikt i fler än en kolumn.

Kolumn 1

avser löner, arvoden och liknande ersättningar till den som är född 1945 eller senare. Allmän pensionsavgift ska betalas och inkomsten ger rätt till jobbskatteavdrag.

Kolumn 2

avser sådana inkomster (t.ex. pensioner) till den som är född 1944 eller tidigare, som inte är underlag för allmän pensionsavgift och inte ger rätt till jobbskatteavdrag.

Kolumn 3

avser löner, arvoden och liknande ersättningar till den som är född 1938–1944. Allmän pensionsavgift ska betalas och inkomsten ger rätt till ett högre jobbskatteavdrag än enligt kolumn 1.

Kolumn 4

avser löner, arvoden och liknande ersättningar till den som är född 1937 eller tidigare. Allmän pensionsavgift ska därför inte betalas. Inkomsten ger samma rätt till jobbskatteavdrag som enligt kolumn 3.

Kolumn 5

avser andra pensionsgrundande ersättningar än löner m.m., t.ex. ersättning från arbetslöshetskassa och egen arbetsskadeförsäkring, till den som är född 1938 eller senare. Allmän pensionsavgift ska betalas på inkomsten men denna ger inte rätt till jobbskatteavdrag.

Kolumn 6

avser sådana inkomster (t.ex. pensioner) till den som är född 1945 eller senare, som inte är underlag för allmän pensionsavgift och inte ger rätt till jobbskatteavdrag.

G. Förmåner m.m.

Arbetsgivare ska från den kontanta bruttolönen också göra skatteavdrag på värdet av samtliga skattepliktiga förmåner. Av broschyren "Skatteavdrag och arbetsgivaravgifter" (SKV 401) framgår vilka förmåner som inte är skattepliktiga.

För värdering av fri kost, fri bil och fri bostad (utom semesterbostad) finns schabloner. Övriga förmåner värderas i allmänhet till marknadsvärdet (ortens pris).

Om förmånstagaren betalar ersättning för förmånen sätts förmånsvärdet ned med det belopp som betalats.

Ytterligare information finns i Skatteverkets föreskrifter, allmänna råd och meddelanden om vissa förmåner. SKV:s serie Föreskrifter, Allmänna råd och Meddelanden finns tillgängliga på skattekontoren och på vår webbplats www.skatteverket.se.

Fri kost

<i>Fri kost</i>	<i>Förmånsvärde i kr</i>
En fri måltid om dagen lunch eller middag	76
Frukost	38
Helt fri kost (minst tre måltider)	190

Fri bil

Värdet av fri bil bestäms bl.a. med hänsyn till gällande prisbasbelopp, statslåneräntan vid utgången av november 2009 och till bilmodellens nybilspris. Skatteverket fastställer nybilspriserna. Förteckning på nybilspriser finns tillgänglig hos Skatteverket och på vår webbplats www.skatteverket.se.

Fri bostad utom semesterbostad

<i>Område</i>	<i>Bostadsförmånsvärdet beräknat per kvadratmeter bostadsyta i</i>	
	<i>kr/år</i>	<i>kr/månad</i>
Stor-Stockholm	1 028	86
Stor-Göteborg	967	81
Kommuner i övrigt med mer än 75 000 invånare	919	77
Övriga kommuner	840	70
Bostad belägen utanför tätort med närmaste omgivning	756	63

H. Traktamenten och andra kostnadsersättningar

För traktamenten och andra kostnadsersättningar gäller särskilda bestämmelser om skatteavdrag.

Traktamenten

Skatteavdrag ska göras från utbetalda traktamenten i följande fall:

- Från traktamente som betalas ut vid arbete på den vanliga verksamhetsorten, dvs. inom 50 km från dels tjänstestället, dels bostaden.
- Från traktamente vid s.k. endagsförrättning, dvs. utan samband med övernattning.
- Från den del av dagtraktamentet som överstiger 210 kr/hel dag vid inrikes tjänsteresa som varar i högst tre månader.
- Från den del av dagtraktamentet som överstiger 147 kr/hel dag vid inrikes tjänsteresa efter det förrättningen varat längre än tre månader men inte två år.
- Från den del av dagtraktamentet som överstiger 105 kr/hel dag vid inrikes tjänsteresa när förrättningen varat längre tid än två år.

För utrikes tjänsteresa som varar högst tre månader gäller att skatteavdrag ska göras från den del av traktamentet som överstiger normalbeloppet för resp. land. Efter tre månader ska skatteavdrag göras från den del av traktamentet som överstiger 70 % av normalbeloppet och efter två år från den del som överstiger 50 % av normalbeloppet per hel dag.

Beloppen ovan förutsätter att den anställda inte fått kostförmåner under tjänsteresan.

För natraktamente gäller att skatteavdrag ska göras från den del av natraktamentet som överstiger 105 kr vid inrikes tjänsteresa eller 50 % av normalbeloppet för resp. land vid utrikes tjänsteresa, om inte mottagaren visat att logikostnaden varit högre. Detta gäller oavsett hur lång tid tjänsteresan pågått.

Bilkostnadsersättning

Betalar arbetsgivaren milersättning till anställd som använder egen bil i tjänsten, ska skatteavdrag göras på den del av ersättningen som överstiger 18,50 kr per mil. (Andra belopp gäller för den som har bilförmån).

Annan kostnadsersättning

Beträffande annan skattepliktig kostnadsersättning som är förenad med tjänsten gäller att skatteavdrag endast ska göras om det är uppenbart att ersättningen inte är avdragsgill för mottagaren vid inkomsttaxeringen eller överstiger avdragsgillt belopp. I så fall ska skatteavdrag göras på hela ersättningen respektive den del av ersättningen som överstiger det avdragsgilla beloppet.

I. Engångsbelopp

Som engångsbelopp räknas sådan ersättning för arbete som inte avser en bestämd tidsperiod eller inte betalas ut regelbundet. Som engångsbelopp bör räknas bl.a.

- vissa slag av ackordsersättningar
- retroaktiv lön
- semesterersättning
- tantiem
- vissa provisioner och arvoden
- avgångsersättningar
- retroaktiv livränta.

Om du har tidsbestämd lön

Skatteavdrag för engångsbelopp ska göras enligt nedanstående tabell om du förutom engångsbeloppet har en tidsbestämd lön hos arbetsgivaren. Om engångsbelopp betalas ut samtidigt med den tidsbestämda lönen ska avdrag göras från engångsbeloppet enligt engångstabellen och från lönen i övrigt enligt den vanliga tabellen.

Med årslön enligt skattetabellen för engångsbelopp avses den totala bruttolönsinkomsten av arbete (inkl. förmåner och aktuellt och eventuellt tidigare under året utbetalade engångsbelopp), som du kan beräknas få hos din huvudarbetsgivare under hela året. Sjukpenning bör också räknas in.

Om du börjar eller slutar din anställning under året bör årslönen beräknas till ett belopp motsvarande vad du skulle ha erhållit i årsinkomst vid anställning under hela året.

Om du får ytterligare lön från arbetsgivaren sedan anställningen upphört ska skatteavdrag göras. Om utbetalningen görs under samma år som anställningen upphörde och arbetsgivaren var din huvudarbetsgivare, ska skatteavdrag göras enligt engångstabellen. Om utbetalningen görs under ett senare år ska skatteavdrag göras med 30 %.

Det finns två olika tabeller för skatteavdrag från engångsbelopp

- Skattetabell för engångsbelopp där den huvudsakliga årsinkomsten utgörs av arbetsinkomster, gäller för engångsbelopp för den som har sin huvudsakliga inkomst där skatteavdrag ska göras enligt kolumn 1, 3 och 4.
- Skattetabell för engångsbelopp där den huvudsakliga årsinkomsten utgörs av pensioner m.m., gäller för engångsbelopp för den som har sin huvudsakliga inkomst där skatteavdrag ska göras enligt kolumn 2, 5 och 6.

Engångstabell för löneinkomster

Årslön i kr lägst		högst	Preliminärt skatteavdrag i procent av engångsbeloppet
0	–	17 999	0 %
18 000	–	56 400	8 %
56 401	–	115 300	23 %
115 301	–	296 800	30 %
296 801	–	384 600	33 %
384 601	–	545 200	53 %
545 201	–		58 %

Engångstabell för pensionsinkomster

Årslön i kr lägst		högst	Preliminärt skatteavdrag i procent av engångsbeloppet
0	–	39 600	0 %
39 601	–	165 700	33 %
165 701	–	384 600	36 %
384 601	–	545 200	53 %
545 201	–		58 %

Om du inte har tidsbestämd lön

Betalas engångsbelopp ut till dig som inte har tidsbestämd lön, ska arbetsgivaren göra skatteavdrag med 30 % av engångsbeloppet. Observera dock vad som sagts ovan om utbetald lön efter att anställningen upphört.

Beslut av Skatteverket

Om arbetsgivaren fått besked av Skatteverket hur skatteavdrag ska beräknas, ska beskedet följas. I sådana fall behöver arbetstagar inte visa upp skattsedeln för arbetsgivaren.

Om Skatteverket beslutat att skatteavdrag ska göras med en viss procent av lönen bör detta beslut gälla även för engångsbelopp. Ett beslut om att skatten vid varje avlöningstillfälle ska beräknas på lönen minskad eller ökad med ett visst belopp bör däremot inte tillämpas på engångsbelopp.

J. Daglön (korttidsanställning)

Om du har anställning som är avsedd att vara kortare tid än en vecka ska skatteavdrag göras med 30 %.

Skattetabellen kan beställas genom Skatteverkets servicetelefon. Ring 020-567 000 och vänta på svar, slå sedan direktval 7713. Skattetabeller, A-skattsedlar, blanketter m.m. finns även på vår webbplats www.skatteverket.se.

Självbetjäning dygnet runt

Webbplats: skatteverket.se

Servicetelefon: 020-567 000

Personlig service

Ring Skatteupplysning,
inom Sverige: **0771-567 567**
från utlandet: **+46 8 564 851 60**

Skatteupplysningens öppettider:
Måndag–torsdag kl. 8–19, fredag kl. 8–16